

Số: 369/BC-THLHP

Hà Đông, ngày 10 tháng 6 năm 2026

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

Năm: 2026

I. THÔNG TIN CHUNG

- Địa chỉ: số 48A đường Lê Hồng Phong, phường Hà Đông, Hà Nội.
- Điện thoại: 0975 473 216
- Địa chỉ trang tin điện tử: c1lehongphong.pgddhadong.edu.vn
- Địa chỉ thư điện tử: c1lehongphong-hadong@hanoiedu.vn

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

* *Đội ngũ:*

- Năm học 2025-2026, theo Quyết định số 1669/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND phường Hà Đông, nhà trường được giao 49 chỉ tiêu biên chế trong đó: viên chức: 45 viên chức (lãnh đạo 03 đ/c, giáo viên 38 đ/c, nhân viên 04 đ/c); HĐ111 là 04 đ/c.

- Hiện nay tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên biên chế, hợp đồng hiện có đến thời điểm hiện tại là 48 đ/c, trong đó:

- Biên chế và HĐ111:

+ CBQL biên chế hiện có: 3 đ/c

+ GV biên chế hiện có: 32 đ/c (GV cơ bản: 24, GV bộ môn 08)

+ Nhân viên biên chế và hợp đồng HĐ111: 06 đồng chí (02 kế toán, 01 y tế, 01 thiết bị, 2 đồng chí hợp đồng theo HĐ111)

- Hợp đồng:

+ GVHĐ: 08 đ/c

+ NV: 01 đ/c

* *Chất lượng đội ngũ.*

Đội ngũ toàn trường có trình độ như sau:

- Trình độ Thạc sĩ: $03/48 = 6,3\%$
- Trình độ Đại học: $41/48 = 85,3\%$
- Trình độ Cao đẳng: $3/47 = 6,3\%$ (01 văn thư; 01 TB-TV)
- Trình độ Trung cấp: $1/48 = 2,1\%$ (Nhân viên y tế)
- Chuẩn giáo viên theo Luật Giáo dục 2019: 100% đạt chuẩn.
- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1,48.

*** Biểu thống kê cụ thể về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và hợp đồng lao động.**

	Tổng số		Biên chế hợp đồng		T.độ lý luận CT	Đảng viên	Trình độ đào tạo				Cân đối	
	TS	Nữ	B/chế	H Đ			T h a c s y	ĐH	CĐ	TC	Thừa	Thiếu
- Quản lý	3	2	3	0	3	3	2	1	0	0	0	0
- GV V.hóa	28	28	24	4	2	14	1	27	0	0	0	4
- GV C/biệt	10	9	8	2	0	4	1	9	0	0	0	1
Â.nhạc	2	2	2	0	0	1	0	2	0	0	0	0
M.thuật	2	2	1	1	0	1	0	2	0	0	0	0
Thể dục	2	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1
T.Anh	3	3	3	0	0	1	0	3	0	0	0	0
Tin học	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0
- TPT đội	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
- Nhân viên	7	5	4	3	0	4	0	4	2	1	0	0
Kế toán	2	2	2	0	0	1	0	2	0	0	0	0
Văn thư	2	2	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0
Thư viện	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TBị	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0
Y tế	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0
Thủ quỹ	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0
- Tổng số	48	45	39	9	5	25	4	41	2	1	0	7

*** Công tác đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng giáo viên để triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018**

- Năm học 2025 - 2026 là giai đoạn then chốt khi Chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT) 2018 đã được triển khai đồng bộ ở tất cả các khối lớp từ lớp 1 đến lớp 5 tại trường Tiểu học Lê Hồng Phong. Để đáp ứng yêu cầu giảng dạy theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, việc nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo là nhiệm vụ xuyên suốt.

- Nhà trường có tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn đào tạo theo Luật Giáo dục 2019 đạt 100%, tuy nhiên khó khăn lớn nhất nằm ở cấu trúc nhân sự. Nhà trường vẫn đang thiếu hụt 04 giáo viên cơ bản và 01 giáo viên bộ môn theo định mức, buộc phải sử dụng các giáo viên hợp đồng ngắn hạn. Bên cạnh đó, một bộ phận nhỏ giáo viên lớn tuổi, dù có nhiều kinh nghiệm chủ nhiệm và giảng dạy, nhưng năng lực tiếp cận công nghệ thông tin, ngoại ngữ và các phương pháp dạy học kỹ thuật số còn chậm, đòi hỏi công tác bồi dưỡng phải được thực hiện thường xuyên, liên

tục và cá nhân hóa.

- Trong năm học qua, nhà trường đã triển khai đồng bộ nhiều giải pháp bồi dưỡng và đạt được các kết quả cụ thể sau:

+ Tập huấn các mô-đun cốt lõi: 100% cán bộ quản lý và giáo viên biên chế cũng như hợp đồng được tham gia đầy đủ, nghiêm túc các lớp tập huấn về các mô-đun bồi dưỡng thực hiện CTGDPT 2018. Nội dung tập huấn tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học, xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) theo Công văn 2345/BGDĐT-GDTH và nâng cao năng lực kiểm tra, đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT.

+ Nâng cao năng lực Chuyển đổi số và Học bạ số: Tổ chức thành công 03 chuyên đề cấp trường về ứng dụng công nghệ thông tin trong quản trị và dạy học. Hướng dẫn 100% giáo viên hoàn thiện kỹ năng vận hành và quản lý dữ liệu trên hệ thống phần mềm "Học bạ số" đúng tiến độ Kế hoạch số 35/KH-BGDĐT của Bộ GD&ĐT, giúp số hóa hoàn toàn hồ sơ đánh giá học sinh cuối năm.

+ Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học định kỳ tại các tổ chuyên môn. Tập trung bồi dưỡng giáo viên ứng dụng các mô hình giáo dục hiện đại: phương pháp giảng dạy STEM/STEAM, và các kỹ thuật dạy học tích cực (hoạt động nhóm, sơ đồ tư duy, đóng vai). Giáo viên được hướng dẫn lồng ghép linh hoạt các nội dung giáo dục địa phương, an toàn giao thông và công dân số vào chương trình chính khóa.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

*** Tình hình nhà trường:**

- Tổng số lớp: 25 lớp
- Tổng số phòng học: 26 phòng (lớp học 25, Tin học 01); phòng kiên cố: 26
- Tổng số phòng chức năng: 0 phòng
- Tổng số bảng chống loá: 26 chiếc
- Tổng số bàn ghế 2 chỗ ngồi: 570 bộ

*** Trang thiết bị dạy học:**

- Tủ lớp: 25/25 lớp.
- Số máy vi tính phục vụ cho dạy học: 25 máy tính bàn; Số máy tính của các bộ phận hành chính: 9 máy bàn; máy tính xách tay: 01 chiếc.
- Máy chiếu, ti vi các lớp học: 25 chiếc, máy soi vật thể: 6
- Đàn ooc-gan: 2 chiếc; cassette: 2 chiếc.
- Đánh giá chung: Cảnh quan môi trường Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp; 25/25 phòng học (100%) có kết nối Internet, Tivi, máy soi vật thể phục vụ đặc lực CTGDPT 2018. Bếp ăn bán trú thiết kế 1 chiều, an toàn vệ sinh thực phẩm. Tuy nhiên, khuôn viên trường chật hẹp, sân trường phải kiêm chức năng sân tập thể

dục; chưa có nhà đa năng, phòng Mỹ thuật, Âm nhạc, Khoa học chuyên biệt, hạn chế phần nào hoạt động trải nghiệm lớn.

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1.1. Công tác tuyển sinh năm học 2025-2026

Nhà trường ra Kế hoạch số 219/KH-THLHP ngày 01/4/2025 về tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học Lê Hồng Phong năm học 2025-2026. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo nắm rõ: rõ tuyển tuyển sinh, rõ chỉ tiêu tuyển sinh, rõ thời gian tuyển sinh, rõ phương thức tuyển sinh và rõ trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Chỉ tiêu được giao: 200 học sinh.

- Tuyển tuyển sinh:

* Phường Hà Cầu: TDP Cầu Đơ 1, 3, 4, 5, Tòa CT2 A, B Chung cư Xuân Mai, CC Phú Thịnh (TDP 1 Tô Hiệu);

* Phường Quang Trung: TDP 6, 7N, 8N, 13N, 14N; 8 (Tập thể liên hiệp thực phẩm), 1 (từ số 79 đến 103), phố Võ Thị Sáu, 3 (từ số 105 đến 239).

Kết quả tuyển sinh tính đến ngày 17/7/2025:

- Tuyển sinh trực tuyến: 198 học sinh

- Tuyển sinh trực tiếp: 22 học sinh

- Tổng số học sinh: 220 học sinh; đạt 110%

- Kết quả tuyển sinh vượt chỉ tiêu được giao là: 10%

- Số học sinh trên lớp theo dự kiến: 44 HS/lớp

Kết quả tuyển sinh tính đến ngày 05/8/2025:

- Có 02 học sinh đến tuyển sinh muộn đúng tuyển

- Có 02 học sinh đến xin hủy kết quả tuyển sinh

* **Kết luận:** kết quả tuyển sinh đến thời điểm hiện tại là:

- Tổng số học sinh: 220 học sinh; đạt 110%

- Kết quả tuyển sinh vượt chỉ tiêu được giao là: 10%

- Số học sinh trên lớp theo dự kiến: 44 HS/lớp

1.2. Công tác tuyển sinh năm học 2026-2027

- Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

- Đối tượng tuyển sinh: Trẻ hiện đang sinh sống cùng gia đình trên địa bàn tuyển tuyển sinh.

- Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 6 tuổi (sinh năm 2020)

- Trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi; không được nhận trẻ

thiếu tuổi vào lớp 1.

***Hồ sơ tuyển sinh**

- Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 1 (theo Mẫu M02) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

*** Chỉ tiêu và tuyển tuyển sinh : Biểu 02-TII**

- Chỉ tiêu được giao: 250 học sinh.

- Tuyển tuyển sinh:

+ TDP Cầu Đơ 1, 3, 4, 5;

+ TDP 1 Tô Hiệu;

+ Tòa CC Phú Thịnh;

+ TDP 6, 7, 8, 13, 14 Nguyễn Trãi.

*** Thời gian tuyển sinh**

- Cấp Mã tuyển sinh: nhà trường phải hoàn thành cấp Mã tuyển sinh cho cha mẹ học sinh trước ngày 31/5/2026.

- Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến vào lớp 1: từ ngày 01/7/2026 đến hết ngày 03/7/2026.

-Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp: từ ngày 12/7/2026 đến hết ngày 18/7/2026.

***Lưu ý:**

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh có thể đổi chiều hồ sơ tuyển sinh tại từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến 17 giờ 00 ngày 18/7/2026.

- Sau ngày 18/7/2026, nhà trường chưa đủ chỉ tiêu được giao, tổ tuyển sinh trường tổng hợp, báo cáo Ban giám hiệu để trường xin ý kiến chỉ đạo của phòng VHXXH về việc cho phép trường được tuyển sinh bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu từ ngày 21/7/2026 đến ngày 22/7/2026.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của các trường tập hợp danh sách (theo mẫu M03 đính kèm Kế hoạch này) các học sinh dự tuyển năm học 2026 - 2027 cần phải xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với Công an cấp phường trên địa bàn để rà soát, xác thực (*tuyệt đối không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh đi xác minh*); sau khi có kết quả xác minh của Công an cấp phường, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường cần thông tin kịp thời để cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường đảm bảo đúng quy định.

TA
TIẾ
HỒ

- Tổ tuyển sinh trường cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển vào hệ thống sổ điểm điện tử chậm nhất ngày 23/7/2026.

- Đối với giáo viên khối 5: trả học bạ học sinh lớp 5 đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học năm học 2025 – 2026 cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh trước ngày 31/5/2026. Trong học bạ có kèm theo Mã tuyển sinh và bản hướng dẫn để cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh được biết.

2. Nâng cao hiệu quả thực hiện Chương trình GDPT 2018

- BGH quán triệt tới toàn thể giáo viên quan tâm giáo dục đạo đức, pháp luật, truyền thống lịch sử Thủ đô và phong cách người Hà Nội cho học sinh Tiểu học; Thực hiện tốt các hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục truyền thống, lịch sử địa phương; Tích cực đổi mới phương pháp dạy - học môn Đạo đức, đảm bảo các hoạt động giáo dục đạo đức cho học sinh diễn ra nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả.

- Triển khai giảng dạy học tích hợp trong thông qua các môn học như: Tiếng Việt, Đạo Đức, Tự nhiên - Xã hội, HĐTN, Công nghệ, ...

- Công tác xã hội: Trao tặng quà cho gia đình có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Trung thu; Tết Nguyên đán cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn; mua tăm ủng hộ người mù phường Hà Đông; ủng hộ chương trình tình nguyện mùa đông; Quỹ biển đảo Việt Nam; công tác kế hoạch nhỏ của Liên đội, ...

- Bám sát mục tiêu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, lấy học sinh làm trung tâm. Đổi mới phương pháp dạy học: Môn Tiếng Việt áp dụng “Góc đọc sách”, phong trào “Buru điện lớp học” giúp rèn kỹ năng giao tiếp, viết thư, bộc lộ cảm xúc. Môn Toán triển khai “Bạn hỏi - Mình giải thích”, đưa toán học giải quyết các tình huống thực tiễn. Đẩy mạnh phương pháp Bàn tay nặn bột trong môn Khoa học, Tự nhiên Xã hội.

- Kiểm tra, đánh giá: Thực hiện đúng Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. Đánh giá thường xuyên linh hoạt bằng nhận xét, định hướng tiến bộ. Tuyệt đối không giao bài tập về nhà với học sinh đã học 2 buổi/ngày, giảm áp lực tối đa.

- Thường xuyên tổ chức các buổi sinh hoạt dưới cờ, hoạt động ngoại khóa theo chủ đề tháng, năm học, ... các đợt thi đua chào mừng các ngày lễ lớn như 20/11, 22/12, 3/2, 8/3, 26/3, 19/5.

- Công tác y tế vệ sinh học đường luôn đảm bảo thực hiện đúng quy định; Đặc biệt việc tuân thủ các qui định phòng, chống dịch bệnh theo mùa, ... Kiểm tra định kỳ hàng tháng, quý công tác vệ sinh trường lớp, tuyên truyền hướng dẫn học sinh giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp, chăm sóc sức khỏe, ngăn ngừa dịch bệnh, xây dựng môi trường an toàn xanh sạch đẹp. Nhà trường đã phun thuốc diệt muỗi 2 lần/năm (tháng 8 và tháng 3 hằng năm) để phòng bệnh sốt xuất huyết. Phối hợp với cơ quan y tế tổ chức khám sức khỏe cho học sinh toàn trường; tuyên truyền phòng chống

các dịch bệnh nguy hiểm; tuyên truyền học sinh tham gia bảo hiểm y tế và vận động học sinh tham gia bảo hiểm thân thể trên tinh thần tự nguyện.

- Thực hiện tốt kế hoạch phòng chống tai nạn thương tích, tổ chức tuyên truyền giáo dục giới tính, phòng chống xâm hại cho học sinh toàn trường.

- Thực hiện việc giáo dục An toàn giao thông cho học sinh thông qua chương trình ngoại khoá, phối hợp cùng công ty Honda Việt Nam tổ chức. Dạy lòng ghép giáo dục an toàn giao thông cho học sinh theo tài liệu an toàn giao thông. Thường xuyên nhắc nhở học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông. Tổ chức tốt chương trình truyền thông “Giáo dục an toàn giao thông, phát mũ bảo hiểm cho học sinh lớp 1”.

- Tổ chức cho học sinh sinh hoạt ngoại khóa, Tổ chức lễ kết nạp Đội viên mới cho học sinh tạo ấn tượng tốt và khích lệ học sinh phấn đấu rèn luyện.

*** Kết quả hoạt động giáo dục:**

- 100% học sinh lớp 5 (246/246) hoàn thành chương trình Tiểu học.

- Học sinh từ lớp 1-> 4 đạt 100% hoàn thành chương trình.

- HS xuất sắc: 294 học sinh = 25,9%

- HS tiêu biểu: 200 học sinh = 17,6%

*** Kết quả các cuộc thi:**

- Tham gia Hội thi GVDG cấp Tiểu học phường đạt: 01 giải Nhất, 02 giải Nhì.

- HS tự nguyện tham gia các sân chơi:

TT	Cuộc thi	Nhất	Nhì	Ba	KK	Chứng nhận	Tổng
1	IOE						
	Trường	1	1	2			4
	Phường					-	0
	TP		12	6	12		30
	Quốc gia		1	3	2	28	34
2	VIOEDU	Vàng	Bạc	Đồng	KK	Chứng nhận	0
	Vòng Phường	3	4	7	1		15
	Vòng TP	1	3	5	2		11
3	VIOLYMPIC	Vàng	Bạc	Đồng	KK	Chứng nhận	0
	Vòng Trường	16	42	63	53		174
	Vòng Phường	9	40	57	47		153
	Vòng TP	6	30	37	55		128

	Vòng Quốc gia		1	1	10		12
4	TNTV	Nhất	Bạc	Ba	KK	Chứng nhận	0
	Vòng Trường	11	14	21	19		65
	Vòng Phường		3	4	7		14
	Vòng TP				1		1
5	Cuộc thi khác	Vàng	Bạc	Đồng	KK	Chứng nhận	
	Toán Pilympad		1				
	Asmo		1				
	IKMC		1				

3. Tăng cường Ngoại ngữ, Tin học, Giáo dục STEM, nghệ thuật và Năng lực số

- 100% học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 được học tiếng Anh và Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Ngoại ngữ: Khối 1, 2 học làm quen Tiếng Anh 2 tiết/tuần (có yếu tố nước ngoài). Khối 3-5 học chính khóa và học tăng cường (liên kết trung tâm E3, Việt-Úc).

- STEM và AI: Nhà trường tổ chức hoạt động học tập, trải nghiệm STEM ngay trong lớp, tổ chức Ngày hội Khoa học giới thiệu sản phẩm Stem robotic. Lồng ghép, giới thiệu trí tuệ nhân tạo (AI) cơ bản vào học tập thông qua môn Tin học, nâng cao năng lực số cho học sinh.

4. Đổi mới quản trị, Chuyển đổi số và Học bạ số

- Chuyển đổi số: Hoàn thành 100% “Học bạ số” theo Kế hoạch 35/KH-BGDĐT, kết nối dữ liệu Bộ GD&ĐT. 100% GV sử dụng hồ sơ điện tử, giáo án điện tử.

- Quản trị tài chính: Triển khai thu hộ, chi hộ hoàn toàn qua tài khoản ngân hàng (không dùng tiền mặt), đảm bảo công khai, minh bạch, được phụ huynh ủng hộ cao.

5. Tổ chức hiệu quả dạy học 2 buổi/ngày và công tác bán trú

- Nhà trường tổ chức 25 lớp học 2 buổi/ngày với 1.137 học sinh; bố trí thời khóa biểu, hoạt động bán trú, ăn trưa, nghỉ trưa, rèn luyện, hoạt động trải nghiệm và các câu lạc bộ phù hợp điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ và sự đồng thuận của cha mẹ học sinh. Các hoạt động theo nhu cầu gồm giáo dục kỹ năng sống, MTST, giáo dục STEM, công dân số, tiếng Anh giao tiếp, tiếng Anh Toán và Khoa học.

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày: 1137/1137 em (100%) tham gia, tối thiểu 32 tiết/tuần. Nhà trường lồng ghép giáo dục Lịch sử địa phương, An toàn giao thông, Công dân số vào các tiết Hoạt động giáo dục khác.

- Công tác bán trú: Phục vụ 1.054 học sinh. Thực hiện nghiêm Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND về hỗ trợ bữa ăn bán trú. Quy trình kiểm thực 3 bước, lưu mẫu thức ăn đúng quy định y tế, không để xảy ra ngộ độc.

6. Giáo dục học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn

- Nhà trường thực hiện giáo dục hòa nhập theo quy định, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân phù hợp mức độ khuyết tật, tình trạng phát triển và khả năng tiếp nhận của học sinh. Hồ sơ học sinh khuyết tật được cập nhật, lưu trữ và sử dụng làm căn cứ hỗ trợ, đánh giá, phối hợp với cha mẹ học sinh.

- 04 học sinh khuyết tật học hòa nhập được giảng dạy, kiểm tra, đánh giá theo quy định; được hỗ trợ tiếp cận các môn học và hoạt động giáo dục phù hợp.

- 100% học sinh có hoàn cảnh khó khăn được nhà trường, cha mẹ học sinh, địa phương và mạnh thường quân quan tâm hỗ trợ, phấn đấu không để học sinh bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn.

- Giấy khen, thư khen, tuyên dương và các hình thức ghi nhận được sử dụng linh hoạt nhằm động viên sự tiến bộ của học sinh, nhất là học sinh vượt khó, học sinh hòa nhập và học sinh có chuyển biến tích cực trong học tập, rèn luyện.

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

TT	Nội dung	Năm 2025	Ghi chú
I	Tình hình tài chính trong năm tài chính trước liền kề		
1	Các khoản thu:		
	Thu từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước	12.112.608.953	
	+ Kinh phí giao tự chủ (nguồn 13)	7.097.460.778	
	+ Kinh phí thực hiện CCTL + Hỗ trợ bữa ăn bán trú cho h/s (nguồn 12)	4.556.742.475	
	+ Kinh phí giao không tự chủ (nguồn 18)	458.405.700	
2	Các khoản chi		
a	Chi tiền lương, thu nhập và các khoản có tính chất lương		
	+ Kinh phí giao tự chủ (nguồn 13)	6.330.737.052	
	+ Kinh phí thực hiện CCTL (nguồn 12)	2.864.000.235	

	+ Kinh phí giao không tự chủ (nguồn 18)	458.405.700	
b	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ		
	+ Kinh phí giao tự chủ (nguồn 13)	589.191.992	
	+ Kinh phí thực hiện hỗ trợ bữa ăn bán trú cho h/s (nguồn 12)	1.692.742.240	
c	Chi khác		
	+ Kinh phí giao tự chủ (nguồn 13)	177.531.734	

TT	Nội dung	Năm học 2025-2026	
		Số thu trong kỳ	Số chi trong kỳ
II	Các khoản thu theo Nghị quyết số 60/2025/NQ-HĐND:		
1	Tiền ăn bán trú		
1.1	Tiền ăn bán trú (Thu từ CMHS)	2.808.285.000	2.808.285.000
1.2	Tiền ăn được NSNN hỗ trợ	3.656.002.240	3.656.002.240
2	Dịch vụ chăm sóc bán trú	3.565.435.000	3.565.435.000
3	Trang thiết bị bán trú	146.034.000	145.706.680
4	Thu, chi nước uống học sinh	145.392.000	145.244.800
5	Dịch vụ hoạt động giáo dục hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa, bồi dưỡng bổ sung kiến thức các môn văn hóa (do nhà trường trực tiếp thực hiện)	206.100.000	206.100.000
6	Dịch vụ trông giữ ngoài giờ	303.900.000	303.900.000
III	Các khoản thu theo thỏa thuận		
1	CLB Tiếng Anh bồi trợ, làm quen	172.677.000	169.359.445
2	CLB Tiếng Anh - Toán	173.925.000	170.858.320
3	CLB Aerobic	118.916.000	115.482.080

4	CLB Kỹ năng sống	591.972.000	589.890.240
5	CLB Stem	322.984.000	320.511.643
6	CLB Mỹ thuật sáng tạo	213.804.000	209.214.900
7	CLB Tiếng anh khoa toán	67.545.000	67.545.000
8	CLB hè 2025	534.060.000	511.052.140
9	Thu hộ điện nước bếp ăn	104.578.934	104.578.934
IV	Số dư các quỹ theo quy định		

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Công tác đội ngũ, kiểm tra nội bộ, thi đua và các hội thi

- Nhà trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên, tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, dự giờ, góp ý, hỗ trợ đồng nghiệp, hướng dẫn tổ trưởng chuyên môn và giáo viên tháo gỡ khó khăn trong thực hiện chương trình, sách giáo khoa, phương pháp dạy học và đánh giá học sinh. 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng chuyên môn, hoàn thành các nội dung bồi dưỡng thường xuyên và vận dụng vào thực tiễn quản lý, giảng dạy.

- Công tác kiểm tra nội bộ được thực hiện theo kế hoạch; tập trung tư vấn, hỗ trợ, phát hiện, điều chỉnh kịp thời những nội dung chưa phù hợp. Công tác thi đua, khen thưởng thực hiện theo quy chế và theo Luật Thi đua, khen thưởng, gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ, chất lượng giáo dục và mức độ tham gia phong trào.

- Phong trào thi đua dạy tốt học tốt diễn ra sôi nổi. Trong đợt Hội thi Giáo viên Giỏi cấp phường, trường đạt 01 giải Nhất, 02 giải Ba. Các cuộc thi thiết kế bài giảng E-learning thu hút 100% GV trẻ tham gia.

2. An toàn trường học, y tế học đường, phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích

- Nhà trường đã ban hành và triển khai các kế hoạch, phương án về trường học hạnh phúc, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh, sơ cứu và xử lý khi xảy ra cháy, phòng chống bạo lực học đường, phòng ngừa tội phạm, tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn thương tích và bảo đảm an ninh trật tự trường học: Kế hoạch số về tổ chức thực hiện bộ tiêu chí “Trường học hạnh phúc”; Kế hoạch về tập huấn vệ sinh an toàn thực phẩm cho giáo viên dạy lớp bán trú, cấp dưỡng, bảo mẫu; Kế hoạch về tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm trong trường học; Kế hoạch về tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội

trong phòng, chống bạo lực học đường, phòng ngừa tội phạm và tệ nạn xã hội trong học sinh; Kế hoạch về triển khai công tác phòng, chống tai nạn thương tích cho học sinh năm học 2025 - 2026.

- Trong năm học, nhà trường không ghi nhận trường hợp học sinh ngộ độc thực phẩm, không có trường hợp tai nạn thương tích nghiêm trọng trong sinh hoạt và học tập tại trường. Công tác trực cổng, phân luồng, nhắc nhở phụ huynh đưa đón, quản lý học sinh trong sân trường, giờ ra chơi, ngày mưa, giờ ăn, giờ ngủ được duy trì thường xuyên. Khu vực cổng trường còn tình trạng bán hàng ăn vặt trong nhà của các gia đình sát cổng trường gây mất an toàn thực phẩm.

Trên đây là báo cáo công khai thường niên năm 2026 của trường Tiểu học Lê Hồng Phong./.

Nơi nhận:

- UBND phường Hà Đông (để b/c);
- Lưu: VT.

