

Số: 321/QĐ-THLHP

Hà Đông, ngày 16 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong trường học
Năm học 2025-2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ HỒNG PHONG

Căn cứ Luật số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam v/v ban hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-TTg ngày 06/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ ban hành Nghị định quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường Tiểu học;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở của trường Tiểu học Lê Hồng Phong năm học 2025-2026 gồm các ông (bà) (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở có nhiệm vụ:

- Giúp lãnh đạo trường Tiểu học Lê Hồng Phong chỉ đạo các tổ khối thực hiện tốt các quy chế dân chủ được ban hành.

- Tổ chức kết hợp giữa các tổ khối, đoàn thể và tổ chức hướng dẫn, đôn đốc kiểm tra trong chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

Kết hợp với chính quyền, đoàn thể giải quyết những vấn đề mới nảy sinh trong quá trình thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

Điều 3. Các ông (bà) có tên trên căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH phường (để b/c);
- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Yến

DANH SÁCH
BAN THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ
NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Quyết định số 321/QĐ-THLHP ngày 16 tháng 9 năm 2025 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Lê Hồng Phong về việc kiện toàn ban chỉ đạo thực hiện QCDC cơ sở năm học 2025-2026)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Thành viên
1	Vũ Thị Yên	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Văn Tuyên	Phó HT	Phó trưởng ban
3	Ngô Thị Hoài	Thư ký	Thư ký
4	Bùi Thị Mến	TT Tổ 5	Ủy viên
5	Phạm Thu Thủy	TT tổ 2 – TTrND	Ủy viên
6	Nguyễn Thị Thanh Xuân	Chi ủy viên -TT tổ 4	Ủy viên
7	Đinh Thị Chiên	Tổ trưởng tổ 1	Ủy viên
8	Nguyễn Thị Thúy Hà	Tổ trưởng tổ 3	Ủy viên
9	Vũ Minh Khuê	TPT Đội	Ủy viên
10	Đỗ Thị Minh Huệ	Kế toán	Ủy viên
11	Nguyễn Thị Anh Tuấn	Nhân viên y tế	Ủy viên
12	Nguyễn Thị Thu Hằng	Bí thư chi đoàn	Ủy viên
13	Bùi Thị Hồng Mến	Trưởng BDDCMHS	Ủy viên

(Danh sách gồm 13 người)./.

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CHO CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO
THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ CƠ SỞ**

Năm học 2025-2026

(Kèm theo Quyết định số 321/QĐ–THLHP ngày 16 tháng 9 năm 2025 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Lê Hồng Phong V/v Ban hành Quy chế dân chủ trong hoạt động nhà trường)

TT	HỌ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ PHÂN CÔNG
1	Vũ Thị Yên	Hiệu trưởng	Trưởng ban - Phụ trách chung
2	Nguyễn Văn Tuyền	Phó HT	Phó trưởng ban - giúp trưởng ban chỉ đạo thực hiện, kiểm tra, đôn đốc mảng việc được phân công trong CM và QCDC. Phối hợp cùng Trưởng ban và các thành viên động viên thực hiện tốt các phong trào thi đua, các hoạt động...
3	Ngô Thị Hoài	Thư ký	Ủy viên – Ghi chép biên bản, sổ sách liên quan.
4	Bùi Thị Mến	TT Tổ 5	Ủy viên thường trực - giám sát các hoạt động của nhà trường theo các quy chế, nghị quyết CB –VC.
5	Phạm Thu Thủy	TT tổ 2 – TTrND	Ủy viên thường trực - giám sát các hoạt động của nhà trường theo các quy chế, nghị quyết CB –VC.
6	Nguyễn Thị Thanh Xuân	Chi ủy viên - TT tổ 4	Ủy viên - Phối hợp cùng chính quyền, các đoàn thể tổ chức cho các thành viên trong tổ, khối thực hiện tốt mọi chủ trương, Quy chế nghị quyết của nhà trường
7	Đinh Thị Chiên	Tổ trưởng tổ 1	
8	Nguyễn Thị Thúy Hà	Tổ trưởng tổ 3	
9	Vũ Minh Khuê	TPT Đội	
10	Đỗ Thị Minh Huệ	Kế toán	
11	Nguyễn Thị Anh Tuấn	Nhân viên y tế	



12	Nguyễn Thị Thu Hằng	Bí thư chi đoàn	
13	Bùi Thị Hồng Mến	Trưởng BĐDCMHS	

Lưu ý:

- Các thành viên có nhiệm vụ tổng hợp mảng việc được phân công và báo cáo cho Trưởng ban từ ngày 26 đến 28 hàng tháng để văn phòng xây dựng báo cáo tháng.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ nếu có vướng mắc hoặc ý kiến đề xuất cần trao đổi kịp thời để điều chỉnh. 

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH phường Hà Đông (để b/c);
- Ban chỉ đạo thực hiện QCDC để (t/h);
- Lưu: VT; Hồ sơ QCDC./.

HIỆU TRƯỞNG**Vũ Thị Yến**