

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI, CHỈ ĐẠO
VIỆC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2025 - 2026**

Thực hiện hiệu quả Chương trình Giáo dục phổ thông 2018: Đảm bảo chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo chương trình đã ban hành;

Tăng cường công tác quản lý, quản trị trường học: Đẩy mạnh chuyển đổi số, thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp;

Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý: Tiếp tục bồi dưỡng, tự bồi dưỡng để đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục;

Đảm bảo an toàn trường học và sức khỏe học sinh: Thực hiện các biện pháp phòng ngừa dịch bệnh, thiên tai và đảm bảo vệ sinh môi trường học đường;

Phát động các phong trào thi đua: Nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học và giáo dục toàn diện học sinh;

Trường Tiểu học Lê Hồng Phong xây dựng Kế hoạch triển khai, chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026 như sau:

I. NỘI DUNG CÔNG TÁC

1. Xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục

- Căn cứ: Khung kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện:

+ Xây dựng kế hoạch thời gian tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học tự chọn.

+ Phân bổ thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

+ Tổ chức họp Hội đồng trường để đánh giá thuận lợi, khó khăn và xác định các nội dung giáo dục phù hợp.

+ Tổng hợp kế hoạch dạy học từ các tổ bộ môn, hoàn thiện và ban hành kế hoạch giáo dục của nhà trường trước ngày 04/9/2025.

2. Tổ chức dạy học và hoạt động giáo dục

- Dạy học:

+ Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi buổi không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút.

+ Thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần.

+ Bố trí thời gian học các môn học bắt buộc, môn học tự chọn và các hoạt động giáo dục phù hợp với tâm sinh lý học sinh.

- Hoạt động giáo dục:

+ Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, tham quan, hoạt động xã hội, tìm hiểu văn hóa địa phương.

+ Tăng cường giáo dục STEM, giáo dục kỹ năng sống và giáo dục địa phương.

3. Công tác bồi dưỡng đội ngũ

- Bồi dưỡng thường xuyên:

+ Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên và cán bộ quản lý.

+ Khuyến khích giáo viên tham gia các khóa học trực tuyến, nghiên cứu khoa học và chia sẻ kinh nghiệm.

- Đánh giá và công nhận:

+ Thực hiện đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp.

+ Tổ chức các hoạt động thi đua, khen thưởng kịp thời để động viên tinh thần đội ngũ.

4. Đảm bảo cơ sở vật chất và an toàn trường học

- Cơ sở vật chất:

+ Đảm bảo đủ phòng học, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

+ Bảo trì, sửa chữa kịp thời các công trình trường học, không đưa vào sử dụng các công trình đã hết niên hạn sử dụng.

- An toàn trường học:

+ Thực hiện các biện pháp phòng ngừa dịch bệnh, thiên tai và đảm bảo vệ sinh môi trường học đường.

+ Tổ chức các buổi tuyên truyền, tập huấn về an toàn trường học cho học sinh và cán bộ, giáo viên.

5. Công tác kiểm tra, giám sát và đánh giá

- Kiểm tra, giám sát:

+ Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học và các hoạt động giáo dục.

+ Đánh giá định kỳ kết quả thực hiện các nhiệm vụ năm học.

- Đánh giá kết quả:

+ Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học trước ngày 01/6/2026.

+ Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học lên cấp trên theo quy định.

II. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung triển khai
Trước 04/9/2025	Ban hành kế hoạch giáo dục của nhà trường.
Tháng 9/2025	Tổ chức khai giảng năm học mới; triển khai các hoạt động đầu năm học.
Tháng 10–12/2025	Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; hoạt động trải nghiệm.
Tháng 01/2026	Đánh giá học kỳ I; điều chỉnh kế hoạch nếu cần thiết.
Tháng 02–04/2026	Tiếp tục triển khai các hoạt động giáo dục; chuẩn bị cho kiểm tra cuối năm học.
Tháng 05/2026	Tổng kết năm học; tổ chức các hoạt động tổng kết và khen thưởng.
Trước 25/6/2026	Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học lên cấp trên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng:

+ Chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của nhà trường; đảm bảo thực hiện

đúng kế hoạch năm học.

+ Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể trong và ngoài nhà trường để triển khai các hoạt động giáo dục.

- Phó hiệu trưởng:

+ Giám sát, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục; tham mưu, đề xuất giải pháp khắc phục khó khăn, vướng mắc.

- Tổ trưởng chuyên môn:

+ Tổ chức xây dựng kế hoạch dạy học của tổ; hướng dẫn, hỗ trợ giáo viên trong quá trình thực hiện.

- Giáo viên:

+ Thực hiện đúng kế hoạch dạy học; tham gia đầy đủ các hoạt động giáo dục theo kế hoạch của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch triển khai, chỉ đạo thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, đề nghị các đ/c CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi, đề nghị các đ/c bổ sung vào Kế hoạch giáo dục cá nhân, Kế hoạch giáo dục tổ khối và Kế hoạch giáo dục nhà trường./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH phường Hà Đông (để b/c);
- CB-GV-NV (để t/h);
- Lưu VT; website.

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Yến