

Số:-NQ/CB

NGHỊ QUYẾT CHI BỘ THÁNG 9 NĂM 2025

PHẦN THỨ NHẤT

Kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị và công tác xây dựng chi bộ tháng 8 năm 2025.

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi:

- Đội ngũ CB-GV-NV nhà trường đồng lòng, quyết tâm vượt mọi khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Có lập trường tư tưởng vững vàng, gương mẫu trong mọi phong trào của trường, của ngành,... đề ra.

- Có tinh thần đoàn kết, nhiệt tình trong công việc.

2. Khó khăn: Không.

II. KẾT QUẢ LÃNH ĐẠO THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ THÁNG 8 NĂM 2025

- Toàn chi bộ đã hiểu và nắm vững nội dung các bản tin; Nghị quyết của Đảng ủy phường, các văn bản chỉ đạo của Đảng ủy, UBND.

- Tuyên truyền và tổ chức hoạt động chào mừng các ngày lễ, kỷ niệm trong tháng 8/2025.

- Thực hiện tốt việc kiểm tra, giám sát của chi bộ tới từng đảng viên trong tháng.

- Tổ chức sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt thường kỳ theo Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương; Đề án 11-ĐA/TU ngày 06/12/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội;

- Duy trì thực hiện quy định đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng theo Quyết định số 1077-QĐ/QU ngày 10/01/2022.

- Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt, triển khai thực hiện các Nghị quyết, kết luận của các cấp lãnh đạo.

- Thực hiện nghiêm túc Nghị quyết lãnh đạo của Đảng bộ phường đề ra.

- Chỉ đạo nhà trường và các tổ chức trong nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ đề ra:

+ Chuẩn bị tốt CSVC cho đón HS lớp Một, khai giảng năm học mới.

+ Gửi quà thăm các gia đình chính sách tại nhà trường và viếng bia tưởng niệm các anh hùng liệt sỹ tại Cầu Đơ 4.

+ Tích cực tuyên truyền chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước và của ngành, kịp thời thăm hỏi, động viên CB-GV-NV toàn trường.

- Nghiêm chỉnh chấp hành quy định ANAT trường học, PCCC&CNCH theo tinh thần Chỉ thị số 35-CT/TU của BTV Thành ủy và Nghị quyết số 26/NQ-HĐND của HĐND Thành phố Hà Nội.

- Tổng số đảng viên trong chi bộ: 23 đ/c, trong đó có 0 đảng viên dự bị.

- Số đảng viên chuyển đi: Không.

- Số đảng viên chuyển đến: Không.

- Tư tưởng đảng viên trong chi bộ: có lập trường tư tưởng vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề, mến trẻ. Thực hiện đúng các chủ trương, đường lối, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước đề ra.

III. KẾT QUẢ CÔNG TÁC XÂY DỰNG CHI BỘ:

1. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ:

- Chi bộ thực hiện tốt việc chỉ đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong mọi hoạt động.

2. Thực hiện nền nếp chế độ sinh hoạt học tập:

- Duy trì và phát huy tốt nền nếp hội họp, sinh hoạt chi bộ, định kỳ để nắm chắc, thấm nhuần tư tưởng của Đảng, từ đó có động cơ đúng đắn trong mọi hành động cũng như việc làm.

3. Quản lý, rèn luyện đảng viên:

- Chi bộ luôn theo dõi diễn biến tư tưởng đạo đức của đảng viên, nếu có bất thường, kịp thời báo cáo cấp trên để xin ý kiến chỉ đạo.

- Chi bộ thường xuyên theo dõi số lượng đảng viên dự sinh hoạt, cập nhật đầy đủ kết quả rèn luyện của đảng viên trong tháng.

4. Công tác kiểm tra:

- Chi bộ thường xuyên kiểm tra đảng viên theo kế hoạch đã xây dựng từ đầu năm.

- Việc kiểm tra được thực hiện thường xuyên, liên tục, định kỳ và đột xuất (khi có yêu cầu).

IV. TỒN TẠI, KHUYẾT ĐIỂM VÀ NGUYÊN NHÂN

- Không.

PHẦN THỨ HAI

PHƯƠNG HƯỚNG LÃNH ĐẠO THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ VÀ XÂY DỰNG CHI BỘ THÁNG 9 NĂM 2025

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Được sự lãnh đạo, chỉ đạo sát sao của đảng ủy phường trong mọi hoạt động của chi bộ.

- Đội ngũ CB-GV-NV nhà trường đều đồng lòng, quyết tâm vượt mọi khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Có lập trường tư tưởng vững vàng, gương mẫu trong mọi phong trào của trường, của ngành, ... đề ra.

- Có tinh thần đoàn kết, nhiệt tình trong công việc.

II. LÃNH ĐẠO THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ

- Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt, triển khai thực hiện các Nghị quyết, kết luận của các cấp lãnh đạo

- Tuyên truyền các ngày lễ, kỷ niệm trong tháng 9: Quốc khánh nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam; kỷ niệm 80 năm ngày cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8-2025); ngày khai giảng...

- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt Chỉ thị, Chương trình, Kế hoạch nhằm giáo dục chính trị, tư tưởng nhằm nâng cao nhận thức, ý thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật, thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

- Duy trì thực hiện quy định đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng.

- Thực hiện Chương trình, Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2025 của chi bộ.

- Triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo.

- Tuyên truyền vận động CB-GV-NV nhà trường chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các quy định của ngành, của địa phương.

- Chúc mừng lực lượng công an trên địa bàn phường nhân ngày truyền thống công an nhân dân.

- Tuyên truyền công tác bảo vệ môi trường, phòng chống dịch bệnh

- Nắm chắc tư tưởng cán bộ, đảng viên và báo cáo kịp thời Thường trực đảng ủy những vấn đề phát sinh.

- Triển khai công tác đánh giá tháng trên phần mềm đúng thời gian.

III. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CHI BỘ

a. Công tác xây dựng Đảng

- Thực hiện tốt nền nếp sinh hoạt chi bộ, nếp học tập Nghị quyết.

- Lãnh đạo nhà trường thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của ngành, của các đơn vị phối hợp.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, quy chế công khai.

- Thực hiện Chương trình, Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2025 của chi bộ nhà trường.

- Tổ chức sinh hoạt chi bộ thường kỳ theo Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương; Đề án 11-ĐA/TU ngày 06/12/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội.

- Chỉ đạo Chi đoàn, Đội tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày lễ trong tháng 9.

- Thực hiện tốt việc xây dựng cơ quan văn hóa.

- Các tổ đảng đề xuất cử quần chúng đi học lớp tìm hiểu về Đảng.

- Đ/c Nguyễn Thị Thanh Xuân và đ/c Nguyễn Thị Thu Hằng giúp đỡ quần chúng Nguyễn Thị Kiều Chinh.

- Đ/c Nguyễn Văn Tuyên và đ/c Nguyễn Thị Anh Tuấn giúp đỡ quần chúng Lê Ngọc Anh.

- Đ/c Vũ Thị Nga và đ/c Nguyễn Thị Thúy Hà giúp đỡ đ/c Nguyễn Thu Trang.

- Bình xét đảng viên tiêu biểu trong tháng.

- Thu nộp đảng phí đúng quy định.

b. Công tác an ninh an toàn trường học

- Thực hiện tốt an ninh an toàn trường học; công tác phòng cháy chữa cháy,... trong nhà trường.

- Chỉ đạo bảo vệ và các lực lượng thường xuyên kiểm tra an ninh an toàn trường học.

c. Chuyên môn

- Chuyên môn hoàn thành các quy chế, quy định về hồ sơ chuyên môn, thanh tra toàn diện, đăng ký thi đua,...

- Xây dựng kế hoạch chuyên môn năm, tháng, tuần.

- Tổ chức tốt các giờ học.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện, xây dựng tiết học trong thư viện và tuyên truyền sách trong năm theo chủ điểm, theo tháng.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đối với cá nhân và các tổ.

- Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học tự chọn trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch mời giảng viên bồi dưỡng GV toàn trường.

- Xây dựng kế hoạch thi GV dạy giỏi đối với lớp Năm và thi GVCN giỏi toàn trường.

- Xây dựng kế hoạch đơn vị học tập.

- GVCN xây dựng công tác chủ nhiệm lớp.

- Phát động các cuộc thi qua internet, các sân chơi phù hợp với HS trên tinh thần tự nguyện.

- Triển khai thông tư 29/BGDĐT quy định việc dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường, thực hiện viết cam kết không dạy thêm với GV toàn trường.

- Triển khai các công văn, thông tư, quy định về chuyên môn tới CB-GV-NV toàn trường.

- Triển khai dạy tiết: Bác Hồ và những bài học về đạo đức, An toàn giao thông, Công dân số,...

- Chỉ đạo giáo viên soạn giảng theo công văn 2345/BGDĐT-GDTH và hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Chỉ đạo GV các khối sử dụng bộ đồ dùng dạy học trong quá trình dạy và học đối với HS của lớp mình.

- Tham gia và thực hiện tốt các lớp tập huấn chương trình SGK mới, chương trình giáo dục phổ thông mới năm 2018 do nhà trường tổ chức.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS năng khiếu, phụ đạo HS gặp khó khăn trong học tập đối với từng khối lớp.
- GVCN phối hợp với CMHS ôn tập kiến thức cũ và học kiến thức mới, việc ôn tập phải đảm bảo hiệu quả nhưng không gây áp lực, không gây quá tải
- Xây dựng kế hoạch thi viết chữ đẹp đối với GV và HS các khối lớp.
- Xây dựng kế hoạch thi thiết kế bài giảng E learning, thiết kế phần mềm dạy học.
- Xây dựng kế hoạch thi Olympic tiếng Anh cấp trường, cấp TP.

d. Công tác chi đoàn và công tác đội

Chi đoàn

- Xây dựng kế hoạch hoạt động chi đoàn, hoạt động đội, kế hoạch hoạt động các phong trào trong năm.
- Xây dựng kế hoạch tập thể dục đầu giờ.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động của đội sao đỏ, đội tuyên truyền măng non.
- Xây dựng quy chế chấm điểm thi đua của Đội.
- Tập luyện đội nghi thức, đội văn nghệ năm học 2025 – 2026.
- Tiếp tục xây dựng các hoạt động trên trang facebook, trang website của nhà trường.

Công tác đội

- Xây dựng kế hoạch hoạt động đội theo tuần, tháng, năm.
- Triển khai các hoạt động đội trong năm học theo từng tuần, từng tháng cụ thể.
- Xây dựng kế hoạch tập thể dục giữa giờ.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch Vui tết trung thu cho HS.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch HDNG: ATGT cho HS.
- Xây dựng kế hoạch Đại hội chi đội mẫu, Đại hội liên đội.
- Mở sổ sao đỏ, sổ chi đội, ... theo quy định.

e. Y tế, bán trú, cơ sở vật chất

- Thống nhất với Ban ĐDCMHS triển khai phương án tổ chức ăn bán trú cho HS. Thống nhất bữa ăn, lựa chọn nhà cung cấp, số tiền ăn 1 bữa của học sinh/ngày (35.000 đồng trong đó có 20.000 đồng ngân sách hỗ trợ và 15.000 đồng CMHS đóng góp).
- Giám sát hoạt động của nhà bếp để rút kinh nghiệm điều chỉnh kịp thời.
- Rà soát, sửa chữa, mua bổ sung các đồ dùng phục vụ công tác bán trú còn thiếu.
- Thực hiện tốt công tác giao nhận thực phẩm đầu giờ, đảm bảo thực phẩm tươi, ngon, rõ nguồn gốc xuất xứ.
- Động viên HS ăn hết suất, nghỉ trưa đúng giờ.
- Thực hiện tốt công tác bán trú.
- Tuyên truyền phòng chống bệnh cúm A, bệnh sốt xuất huyết và các loại bệnh theo mùa khác.
- Xây dựng kế hoạch y tế, kế hoạch ANATTH, ATTP, PCCC,... trong nhà trường.
- Chuẩn bị tốt trang thiết bị y tế để phòng chống dịch bệnh.

- Xây dựng các phương án phòng chống dịch bệnh.
- Xây dựng kế hoạch khám chữa bệnh ban đầu cho HS.
- Tuyên truyền CMHS tham gia bảo hiểm y tế cho HS.
- Kiểm tra vệ sinh trường, lớp hằng ngày.

g. Công tác tài vụ và các công tác khác

- Tài vụ làm lương, phụ cấp, tăng lương, tăng thâm niên cho cán bộ giáo viên nhân viên tháng 9/2025 kịp thời.
- Xây dựng, cập nhật hồ sơ đúng thời gian quy định.
- Hoàn thiện hồ sơ quyết toán tháng 8 năm 2025.
- Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ; kế hoạch chi tiêu nội bộ năm học 2025 - 2026;
- Báo cáo dự toán thu chi các khoản quy định trong Nhà trường.
- Triển khai công văn của các cấp đến HĐ sư phạm nhà trường.
- Thực hiện tốt việc cập nhật kế hoạch tháng, đánh giá viên chức trên phần mềm.
- Chỉ đạo đánh giá CCVC tháng 9 xong trước ngày 23/9/2025.
- Toàn trường thực hiện tốt TT29 về việc nghiêm cấm dạy thêm – học thêm.
- Thực hiện nghiêm túc các bộ quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức.
- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế công khai theo quy định.
- Xây dựng văn hóa trường học, cơ quan văn hóa, thực hiện công khai, thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ theo quy định.
- Thực hiện tốt văn hóa công sở, thực hiện nghiêm túc 02 bộ quy tắc ứng xử của Thành phố.

IV. BIỆN PHÁP LÃNH ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nghiên cứu và nắm chắc các văn bản chỉ đạo của các cấp ủy đảng.
- Nắm chắc lập trường tư tưởng của từng đảng viên trong chi bộ.
- Chi bộ chỉ đạo các lực lượng, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường thực hiện nghiêm nhiệm vụ đề ra.
- Phân công các đ/c trong chi bộ phụ trách từng mảng cụ thể. Xây dựng kế hoạch thực hiện rõ ràng, phân công, phân nhiệm tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong công việc, sau mỗi sự kiện yêu cầu đóng góp ý kiến xây dựng và rút kinh nghiệm cho lần tiếp theo.
- Thực hiện sinh hoạt chi bộ theo đúng lịch đề ra.
- Thu nộp đảng phí đúng quy định.

Nơi nhận:

- Đảng ủy phường Hà Đông (để b/c);
- Các đ/c đảng viên (để t/h);
- Lưu: CB

T.M CHI BỘ
BÍ THƯ

Vũ Thị Yến